**Положение**

**о рабочей группе по обеспечению перехода на Федеральный ФГОС ООО**

**в МОБУ гимназии №1 г.Сочи**

**I. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по обеспечению переходана Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – рабочая группа) создаётся на период введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в 5-х классах МОБУ гимназии №1 г.Сочи (далее – ФГОС ООО; гимназия №1) в целях информационного, нормативно-правового и информационно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом гимназии №1, настоящим Положением, а также решениями методического совета гимназии №1.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав, функции деятельности рабочей группы.

**II. Цели и задачи рабочей группы**

2.1. Информационная и методическая поддержка разработки и реализации введения ФГОС основного общего образования.

2.2. Изучение опыта работы МО начальной школы по внедрению ФГОС НОО. Выработка совместного плана-графика по организации и сопровождению внеурочной деятельности в классах, работающих по ФГОС НОО, ООО.

2.3. Обеспечение информацимонно-методических, организационных условий для качественной реализации ФГОС ООО.

2.4. Представление информации педагогическому коллективу гимназии №1 о результатах введения ФГОС основного общего образования.

**III. Состав рабочей группы**

3.1. Рабочая группа создаётся из наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации.

3.2. В рабочую группу входят заместители директора по УВР, ВР, УМР, учителя предметники (прошедшие курсовую подготовку по ФГОС) .

3.3. Количество и персональный состав утверждается приказом директора гимназии №1.

**IV. Функции Рабочей группы**

4.1. Изучает опыт внедрения ФГОС ООО других общеобразовательных учреждений.

4.2. Обеспечивает необходимые условия для реализации внеурочной деятельности, современных технологий (вт. ч. технологий проектной деятельности) при введении ФГОС основного общего образования в гимназии №1.

4.3. Принимает участие в разрешении конфликтов при введении новых ФГОС ООО.

4.4. Периодически информирует МС, педагогический коллектив гимназии №1 о ходе и результатах введения новых ФГОС ООО гимназии №1.

4.5. Принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

**V.Порядок работы рабочей группы**

5.1.Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель группы.

5.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;

- осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма в случае необходимости;

- отчитывается перед методическим советом, педагогическим коллективом о работе группы.

5.3. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведёт протоколы заседаний рабочей группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

5.4.Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы.

5.5.Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

**VI. Права рабочей группы**

6.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ООО;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;

- выходить с предложениями к директору гимназии №1 и другим членам администрации по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;

- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

**VII. Ответственность рабочей группы**

6.1.Рабочая группа несёт ответственность:

- за своевременность представления информации МС, педагогическому коллективу о результатах введения новых ФГОС основного общего образования;

- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению новых ФГОС основного общего образования;

- компетентность принимаемых решений.

**VII*.* Срок действия настоящего Положения – – до внесения соответствующих изменений.**

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕР ЖДЕНО  педагогическим советом,  протокол от « » 2015г. № \_\_\_\_  приказ от « » 2015г. №\_\_\_\_\_ |  |